

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"
Via Cesare Battisti, 13 - 53100 Siena
☎ 0577/49456 - 📠 0577/285382

PEO sips03000e@istruzione.it - PEC sips03000e@pec.istruzione.it - sito web <https://galilei.edu.it/>
Codice Fiscale 80004300523 - Codice Meccanografico SIPS03000E- Codice Univoco UF53BJ

All'Albo-Agli Atti

Agli interessati

Sito web - Sezione Amministrazione Trasparente

Fascicolo Progetto

Siena, Prot. n./data: v.d. segnatura

OGGETTO: conferimento incarico al DSGA, Dott.ssa Francesca Ceccherini, per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi. Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, numero 178. Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro

CNP: M4C113.2-2022-962-P-24890

CUP: J64D23000410006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche.

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione".

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008.

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza.

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021.

- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale.
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”.
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
- VISTO** Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 2 - Next Generation Labs.
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022.
- VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR.
- VISTO** l'Atto di concessione prot. n°47555 del 18/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa.
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 146 del 03/11/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025.
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 155 del 15/02/2023 di approvazione del Programma annuale dell'esercizio finanziario 2023.
- RICHIAMATA** la delibera n. 159 del 18/05/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto.
- RICHIAMATA** la delibera n. 160 del 05/06/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto.
- VISTO** l'Accordo di concessione per il finanziamento delle attività in oggetto del 18/03/2023 n. prot. 0047555.
- RICHIAMATO** il proprio Decreto di assunzione a bilancio del 31/03/2023 prot. n. 4980.
- VISTO** l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241.
- CONSIDERATO** che si ritiene necessario coinvolgere il DSGA dell'istituto per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi.
- VERIFICATO** che gli incarichi attribuiti al Dirigente SGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione, come anche specificato nelle FAQ sopra indicate.

ACQUISITA la disponibilità della Sig.ra Francesca Ceccherini a svolgere le funzioni previste dal progetto in oggetto con protocollo n. 8128 del 09/06/2023.

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

in riferimento al progetto in questione, l'affidamento dell'incarico di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi al Direttore SGA dell'Istituto, in linea con quanto specificato nella nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto in oggetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023.

La S.V. avrà il compito di:

- svolgere l'incarico di supporto tecnico ed organizzativo;
- inserire eventuali altri dati nella piattaforma FUTURA;
- predisporre una relazione e la tenuta dei *timesheet* a documentazione delle ore lavorate.

Per lo svolgimento di tali incarichi, il soggetto nominato riceverà un compenso orario lordo stato pari a 24,55 Euro, in linea con quanto indicato dalla circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009.

Il tutto per un numero massimo di ore pari a 110.

Tale importo trova copertura nella quota prevista quali "Spese di progettazione e tecnico- operative" del progetto. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza.

DICHIARA INOLTRE

secondo quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Adele PATRIARCHI

Data di accettazione: _____

Firma per accettazione: _____